

Частная школа имени Шокана Уалиханова

Внутренний нормативный документ

Внутренняя нормативная документация · ESG и SDGs

ВНД-ESG-07

ПОЛИТИКА ИНКЛЮЗИВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Социальная ответственность

УТВЕРЖДАЮ Директор Частной школы имени Шокана Уалиханова _____ / _____ Подпись Ф.И.О. директора Дата: « ____ » _____ 2026 г. Печать: М.П.	СВЕДЕНИЯ О ДОКУМЕНТЕ Организация: Частная школа имени Шокана Уалиханова Регистрационный номер: ВНД-ESG-07 Версия: 1.0 Дата вступления в силу: « ____ » _____ 2026 г. Периодичность пересмотра: ежегодно Категория: Социальная ответственность
---	---

1. Термины и определения

ESG — Совокупность экологических (Environmental), социальных (Social) и управленческих (Governance) критериев, используемых для оценки устойчивости и ответственности деятельности организации.

SDGs (ЦУР) — 17 Целей устойчивого развития, принятых Генеральной Ассамблеей ООН в 2015 году в рамках Повестки дня в области устойчивого развития на период до 2030 года.

ВНД — Внутренняя нормативная документация — совокупность локальных актов (политик, положений, регламентов), регулирующих деятельность школы и обязательных для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

Устойчивое развитие — Развитие, которое удовлетворяет потребности настоящего времени без ущерба для возможности будущих поколений удовлетворять свои собственные потребности.

Заинтересованные стороны — Учащиеся, родители (законные представители), сотрудники, учредители, партнёры, подрядчики и иные лица и организации, чьи интересы прямо или косвенно затрагивает деятельность школы.

Комитет по ESG — Постоянно действующий коллегиальный орган школы, координирующий разработку и реализацию ESG-повестки в соответствии с Положением о Комитете по ESG.

Существенность — Принцип определения приоритетности вопросов и показателей исходя из степени их влияния на деятельность школы и на заинтересованные стороны.

2. Область применения

Политика распространяется на все категории учащихся школы, педагогический персонал, специалистов сопровождения и родителей.

Действие Политики распространяется на организацию образовательного процесса, адаптацию учебных материалов, физическую доступность инфраструктуры школы и психолого-педагогическое сопровождение учащихся с особыми образовательными потребностями.

3. Цель документа

Целью Политики является создание инклюзивной образовательной среды, обеспечивающей равные возможности для обучения и развития всех учащихся независимо от их особенностей.

Политика определяет механизмы выявления образовательных потребностей учащихся, разработки индивидуальных образовательных маршрутов и организации психолого-педагогического сопровождения в соответствии с лучшими международными практиками инклюзивного образования.

4. Нормативные ссылки

- Конституция Республики Казахстан.
- Закон Республики Казахстан «Об образовании».
- Закон Республики Казахстан «О правах ребёнка в Республике Казахстан».
- Повестка дня в области устойчивого развития на период до 2030 года (ООН, 2015 год).
- Стандарты раскрытия нефинансовой информации Глобальной инициативы по отчётности (GRI).
- Устав школы.

5. Задачи

- Обеспечить доступность образовательной среды для детей с особыми образовательными потребностями.
- Развивать индивидуализированные подходы к обучению с учётом потребностей каждого ребёнка.
- Формировать инклюзивную культуру и толерантное отношение среди учащихся и сотрудников.
- Обеспечить подготовку педагогов к работе в условиях инклюзивного образования.
- Развивать систему психолого-педагогического сопровождения учащихся.
- Обеспечить своевременное выявление образовательных потребностей учащихся на ранних этапах обучения.
- Развивать сотрудничество с родителями и внешними специалистами в интересах ребёнка.
- Обеспечить физическую доступность инфраструктуры школы для учащихся с ограниченными возможностями здоровья.

6. Основные принципы

- Равенство возможностей — обеспечение равного доступа к образованию для всех учащихся.
- Индивидуализация — учёт индивидуальных потребностей и особенностей каждого ребёнка.
- Недискриминация — недопустимость исключения учащихся по признаку особенностей развития.
- Партнёрство — сотрудничество с родителями и специалистами в интересах ребёнка.

- Доступность среды — устранение физических и коммуникационных барьеров.
- Своевременность поддержки — раннее выявление и сопровождение образовательных потребностей.
- Уважение к разнообразию — признание ценности индивидуальных различий учащихся.
- Комплексность сопровождения — сочетание педагогических, психологических и медицинских мер поддержки при необходимости.

7. Распределение ответственности

Роль / должность	Ответственность
Директор школы	Утверждает Политику и обеспечивает необходимые ресурсы для инклюзии.
Заместитель директора по инклюзивному образованию	Координирует реализацию Политики и работу службы сопровождения.
Психолого-педагогический консилиум	Разрабатывает индивидуальные образовательные маршруты учащихся.
Учителя-предметники	Применяют индивидуализированные методики обучения.
Педагог-психолог, дефектолог, логопед	Осуществляют специализированное сопровождение учащихся с особыми образовательными потребностями.
Служба эксплуатации	Обеспечивает физическую доступность инфраструктуры школы.
Родители	Участвуют в разработке и реализации индивидуального образовательного маршрута ребёнка.
Классные руководители	Содействуют формированию инклюзивной культуры в классном коллективе.

8. Порядок реализации

Реализация Политики осуществляется через разработку индивидуальных образовательных маршрутов, адаптацию учебных программ и материалов,

обеспечение доступной физической среды и подготовку педагогов по вопросам инклюзивного образования.

Выявление образовательных потребностей учащихся осуществляется на основе наблюдений педагогов, результатов диагностики психолого-педагогического консилиума, а также обращений родителей. При необходимости школа рекомендует родителям обращение к внешним медицинским специалистам.

Психолого-педагогический консилиум школы регулярно оценивает потребности учащихся и разрабатывает либо корректирует индивидуальные образовательные маршруты, включающие адаптацию содержания обучения, методов преподавания и системы оценивания.

Школа обеспечивает подготовку педагогов к работе в условиях инклюзивного образования через обязательные обучающие программы, супервизии и методическую поддержку со стороны специалистов сопровождения.

Служба эксплуатации школы планирует и поэтапно реализует мероприятия по обеспечению физической доступности инфраструктуры, включая устранение архитектурных барьеров, установку специализированного оборудования и адаптацию учебных помещений.

9. Контроль исполнения

Контроль исполнения осуществляется заместителем директора по инклюзивному образованию на основе отчётов психолого-педагогического консилиума и обратной связи от родителей.

Директор школы ежегодно рассматривает сводный отчёт о реализации Политики инклюзивного образования и принимает решения о приоритетных направлениях развития инклюзивной среды на следующий период.

10. Порядок мониторинга

Мониторинг включает регулярную оценку прогресса учащихся с особыми образовательными потребностями, анализ доступности среды и уровня удовлетворённости родителей качеством сопровождения.

Результаты мониторинга используются для корректировки индивидуальных образовательных маршрутов и планирования дальнейших мероприятий по развитию инклюзивной образовательной среды школы.

11. Показатели эффективности

- Доля учащихся с особыми образовательными потребностями, охваченных индивидуальными маршрутами, %.
- Доля педагогов, прошедших обучение по инклюзивному образованию, %.

- Уровень удовлетворённости родителей качеством инклюзивного сопровождения, %.
- Динамика образовательных результатов учащихся с ООП.
- Доля помещений школы, соответствующих требованиям физической доступности, %.
- Количество специалистов сопровождения (психологов, дефектологов, логопедов) на количество учащихся с ООП.
- Среднее время от выявления образовательной потребности до разработки индивидуального маршрута, дней.
- Уровень инклюзивной культуры в ученических коллективах (по данным опросов), %.

12. Заключительные положения

Настоящий документ «Политика инклюзивного образования» вступает в силу с даты утверждения директором школы и действует до принятия новой редакции либо до его отмены приказом директора.

Изменения и дополнения в документ вносятся приказом директора школы по представлению Комитета по ESG не реже одного раза в три года либо при изменении законодательства Республики Казахстан, организационной структуры школы или международных стандартов в области ESG и SDGs.

Все структурные подразделения школы обязаны обеспечить ознакомление сотрудников с положениями настоящего документа под подпись в срок не позднее 10 рабочих дней с даты его утверждения либо внесения изменений.

В случае противоречия между настоящим документом и иными внутренними нормативными актами школы применяются положения документа, принятого позднее, либо приоритет отдаётся документу более высокого уровня в иерархии ВНД школы.

Вопросы, не урегулированные настоящим документом, разрешаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан, Уставом школы и иными применимыми внутренними нормативными актами.

13. Приложения

Приложение 1. Порядок разработки индивидуального образовательного маршрута.

Приложение 2. Состав и регламент работы психолого-педагогического консилиума.

Приложение 3. План мероприятий по обеспечению физической доступности инфраструктуры школы.

Приложение 4. Форма согласия родителей на психолого-педагогическое сопровождение.